



Dienstpostenausschreibung

Gemäß § 8 ff. des OÖ. Gemeinde-Dienstrechts- und Gehaltsgesetzes 2002 idGF. (OÖ. GDG 2002) als auch Gleichbehandlungsgesetz idGF. wird aufgrund des Gemeindevorstandsbeschlusses vom 10.03.2022 folgender Dienstposten unbefristet, zur Besetzung ab 01. Mai 2022 ausgeschrieben:

Facharbeiter/in im Gemeindebauhof (m/w/d) Vertragsbedienstetenposten GD 19.1

Beschäftigungsausmaß und Einstufung:

Das Beschäftigungsausmaß beträgt 40 Wochenstunden bei einer Mindestbruttoentlohnung nach Funktionslaufbahn GD 19.1 ohne anrechenbare Vordienstzeiten monatlich 2.218,50 €.

Die Arbeitszeiten sind:

Montag bis Donnerstag von 07:00 bis 12:00 Uhr und 13:00 bis 17:00 Uhr;
Freitag von 07:00 bis 11:00 Uhr wobei diese winterdienst- und bereitschaftsdienstbedingt zeitlich davon abweichen können.

Aufgaben:

- sämtliche Arbeiten im Bereich des Wirtschaftshofes, Wasserversorgung, Abwasserbeseitigung, Gebäude- und Straßenerhaltungsarbeiten, Winterdienst, Grünraumpflege;
- Stellvertretung des Bademeisters im Freibad Klaus;
- Durchführung Bereitschaftsdienst (Winterdienst und Kanalbereitschaft);

Allgemeine und besondere, unbedingt zu erfüllende Aufnahmevoraussetzungen:

- persönliche, insbesondere gesundheitliche und fachliche Eignung für die vorgesehene Verwendung;
- österreichische Staatsbürgerschaft bzw. eine dem § 17, Abs. 2, Oö GDG 2002 idGF. entsprechende Staatsbürgerschaft;
- volle Handlungsfähigkeit und Unbescholtenheit;
- bei männlichen Bewerbern: abgeleiteter Präsenz- oder Zivildienst;
- Abschluss einer Lehre als Facharbeiter im Bau- od. Baunebengewerbe oder eine abgeschlossene Lehre als Elektriker, Tischler, Installateur od. eines landwirtschaftlichen Lehrberufes od. eine abgeschlossene handwerkliche Berufsausbildung;
- Führerschein der Gruppe C, E oder die Bereitschaft zur Ablegung der Lenkerberechtigung der Gruppe C, E innerhalb 6 Monate ab Dienstantritt;
- Erforderlich ist die Bereitschaft zur Ablegung der Badewart- und Wasserwartprüfung in einem zu vereinbarenden Zeitraum;

Auswahlverfahren:

Das Auswahlverfahren (Objektivierungsverfahren) erfolgt nach den gesetzlichen Bestimmungen des OÖ. GDG 2002, unter Beiziehung des Personalbeirates und umfasst ein Vorstellungsgespräch.

Das Bewerbungsschreiben ist unter Anschluss eines Lebenslaufes, einer Kopie der üblichen Unterlagen (Geburtsurkunde, Staatsbürgerschaftsnachweis und sonstige Zeugnisse und Bescheinigungen, die für den ausgeschriebenen Dienstposten relevant sein können) bis spätestens **Freitag, 15. April 2022** beim Gemeindeamt Klaus/Pb. einzubringen.



Der Bürgermeister

Dipl. Päd. Rudolf Mayr